СОГЛАСОВАНО
Профсоюзным комитетом
МБОУ СОШ №17 г. Азова
Председатель профсоюзного комитета
_____В.В. Бондаренко
Протокол №_5_ от 12.01.2026

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБОУ СОШ №17 г. Азова
Протокол №2 от 12.01.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №17
г. Азова
_____Е.А. Страмаус
Приказ № _1_ от 12.01.2026

КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №17 г. Азова
МБОУ СОШ №17 г. Азова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №17 г. Азова (далее – Школа, Кодекс) разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка (ООН, 1989 г.);
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 46, 47, 48);
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции в образовательных организациях (Минпросвещения России);
- Типовым этическим кодексом педагогического работника образовательной организации (Минобрнауки России);
- Законом Ростовской области от 22.10.2009 № 273-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- Законом Ростовской области от 16.08.2012 № 915-ЗС «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Ростовской области»;
- нормативными правовыми актами Администрации города Азова и Управления образования Администрации города Азова;
- Уставом МБОУ СОШ №17 г. Азова;
- Антикоррупционной политикой МБОУ СОШ №17 г. Азова.

1.2. Настоящий Кодекс является локальным нормативным актом Школы, определяющим систему этических принципов, норм и правил профессионального поведения педагогических работников, основанных на общечеловеческих ценностях, традициях российской культуры и образования, а также на требованиях законодательства Российской Федерации и Ростовской области.

1.3. Кодекс обязателен для исполнения всеми педагогическими работниками Школы (учителями, педагогами дополнительного образования, педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-логопедами, воспитателями групп продленного дня, руководителями кружков и секций и иными работниками, осуществляющими педагогическую деятельность).

1.4. Соблюдение требований настоящего Кодекса является неотъемлемым условием профессиональной деятельности педагогического работника и учитывается при аттестации,

распределении стимулирующих выплат, применении мер поощрения и дисциплинарного воздействия.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Для целей настоящего Кодекса применяются следующие понятия:

Профессиональная этика педагогического работника – система моральных принципов, норм и правил поведения педагога, основанных на уважении достоинства личности обучающегося, его прав и свобод, а также на признании приоритета общечеловеческих ценностей в образовательном процессе.

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию, развитию и социализации обучающихся, организации образовательного процесса.

Корпоративная этика Школы – совокупность этических норм и традиций, сложившихся в педагогическом коллективе МБОУ СОШ №17 г. Азова и направленных на создание атмосферы уважения, взаимопомощи и профессионального развития.

Педагогическое достоинство – нравственная категория, отражающая профессиональную честь, авторитет и моральную ответственность педагогического работника перед обществом, обучающимися, их родителями (законными представителями) и педагогическим сообществом.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

3.1. Профессиональная деятельность педагогического работника Школы основывается на следующих принципах:

3.1.1. **Принцип гуманизма и приоритета жизни и здоровья человека** – признание высшей ценностью личности обучающегося, забота о его физическом, психическом и нравственном здоровье.

3.1.2. **Принцип уважения достоинства личности** – уважение чести, достоинства, личных границ, культурных, религиозных и национальных особенностей обучающегося и его семьи.

3.1.3. **Принцип справедливости и равноправия** – равное отношение ко всем обучающимся независимо от их пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3.1.4. **Принцип законности** – строгое соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Ростовской области, локальных нормативных актов Школы.

3.1.5. **Принцип профессионализма и компетентности** – постоянное совершенствование профессиональных знаний и навыков, повышение квалификации, стремление к педагогическому мастерству.

3.1.6. **Принцип объективности и беспристрастности** – принятие педагогических решений исключительно на основе профессиональных критериев, без учета личных симпатий, антипатий, имущественных или иных посторонних интересов.

3.1.7. **Принцип толерантности** – уважительное отношение к культурным, религиозным, этническим и иным особенностям обучающихся и их семей, воспитание у обучающихся терпимости к различиям.

3.1.8. **Принцип партнерства с родителями (законными представителями)** – построение отношений с родителями обучающихся на основе взаимного уважения, доверия и сотрудничества в интересах ребенка.

3.1.9. **Принцип личной ответственности** – осознание педагогом личной ответственности за результаты своей деятельности перед обучающимися, их родителями, обществом и государством.

4. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ В ОТНОШЕНИЯХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

4.1. Педагогический работник обязан:

4.1.1. Уважать честь и достоинство обучающихся, обращаться к ним на «Вы» (в старших классах) или по имени (в начальных классах), избегать фамильярного обращения.

4.1.2. Создавать безопасную и комфортную образовательную среду, свободную от любых форм физического и психологического насилия, буллинга, дискриминации.

4.1.3. Обеспечивать равные возможности для каждого обучающегося в получении качественного образования, независимо от его способностей, социального статуса, состояния здоровья.

4.1.4. Поддерживать стремление обучающихся к знаниям, поощрять их инициативу, творчество, самостоятельность, критическое мышление.

4.1.5. Учитывать индивидуальные особенности, темп развития и интересы каждого обучающегося, применять дифференцированный подход в обучении и воспитании.

4.1.6. Соблюдать конфиденциальность личной информации об обучающихся и их семьях, полученной в ходе образовательного процесса.

4.1.7. Оказывать обучающимся поддержку в трудных жизненных ситуациях, при необходимости своевременно информировать администрацию Школы, родителей (законных представителей) или уполномоченные органы о фактах, угрожающих жизни, здоровью и благополучию ребенка.

4.1.8. Объективно оценивать знания и достижения обучающихся, руководствуясь исключительно критериями качества выполнения учебных заданий.

4.1.9. Подавать обучающимся пример высокого нравственного поведения, культуры речи, внешнего вида, отношения к труду и окружающим.

4.2. Педагогическому работнику **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

4.2.1. Применять по отношению к обучающимся любые формы физического, психологического, сексуального насилия, унижения чести и достоинства.

4.2.2. Использовать грубые, оскорбительные, угрожающие выражения, повышать голос, применять публичное порицание, насмешки, сарказм в адрес обучающихся.

4.2.3. Демонстрировать предпочтение или неприязнь к отдельным обучающимся по личным, имущественным, национальным, религиозным или иным мотивам.

4.2.4. Использовать образовательный процесс для навязывания обучающимся личных политических, религиозных или иных убеждений.

4.2.5. Разглашать сведения о личной жизни обучающихся и их семей, состоянии здоровья, материальном положении, семейных обстоятельствах.

4.2.6. Обсуждать недостатки, проблемы и особенности отдельных обучающихся в присутствии посторонних лиц, в социальных сетях, публичных выступлениях без согласия родителей (законных представителей).

4.2.7. Принуждать обучающихся к выполнению действий, не связанных с образовательным процессом (уборка помещений, личные поручения и т.д.).

4.2.8. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на территории Школы и во время проведения мероприятий с участием обучающихся.

4.2.9. Курить, употреблять алкогольную продукцию, наркотические и психотропные вещества на территории Школы и в присутствии обучающихся.

4.2.10. Вступать в интимные, романтические или иные личные отношения с обучающимися (в том числе бывшими), не достигшими возраста совершеннолетия.

4.2.11. Оказывать платные образовательные услуги (репетиторство) обучающимся, в отношении которых педагог осуществляет функции оценки, аттестации или контроля (в том числе в форме экзаменов, ОГЭ, ЕГЭ, ВПР).

4.2.12. Принуждать обучающихся и их родителей к приобретению учебных пособий, литературы, услуг за счет личных средств, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

5. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ В ОТНОШЕНИЯХ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Педагогический работник обязан:

5.1.1. Относиться к родителям (законным представителям) с уважением, признавая их главную роль в воспитании и развитии ребенка.

5.1.2. Своевременно и полно информировать родителей о результатах обучения, поведения, развития их ребенка, о возникающих проблемах и успехах.

5.1.3. Выслушивать мнение родителей, учитывать их предложения и пожелания по вопросам образования и воспитания ребенка.

5.1.4. Соблюдать конфиденциальность в отношении семейных обстоятельств обучающихся и их родителей.

5.1.5. Организовывать общение с родителями в корректной, доброжелательной форме, избегая публичного обсуждения недостатков ребенка в присутствии других родителей и обучающихся.

5.1.6. Консультировать родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей в рамках своей профессиональной компетенции.

5.2. Педагогическому работнику **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

5.2.1. Публично критиковать родителей (законных представителей) в присутствии обучающихся, других родителей, третьих лиц.

5.2.2. Перекладывать на родителей ответственность за собственные педагогические неудачи, необъективность оценок, нарушения трудовой дисциплины.

5.2.3. Требовать от родителей выполнения работ, не связанных с образовательным процессом (ремонт классов, покупка мебели, канцелярии и т.д.).

5.2.4. Принимать от родителей (законных представителей) обучающихся подарки, денежные средства, услуги имущественного характера в связи с исполнением должностных обязанностей (в соответствии с Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МБОУ СОШ №17 г. Азова).

5.2.5. Намекать, требовать или любым образом побуждать родителей к внесению денежных средств, подарков, оказанию услуг.

5.2.6. Ставить качество образовательных услуг, отношение к ребенку в зависимость от материального положения семьи или факта получения подарков.

5.2.7. Разглашать сведения о материальном положении, семейных обстоятельствах, личной жизни родителей и обучающихся.

6. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ВО ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ

6.1. Педагогический работник обязан:

6.1.1. Уважать честь и достоинство коллег, их профессиональный опыт, педагогическое мастерство, личные качества.

6.1.2. Поддерживать атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, сотрудничества в педагогическом коллективе.

6.1.3. Делиться профессиональным опытом, оказывать поддержку молодым специалистам и коллегам, нуждающимся в помощи.

6.1.4. Соблюдать субординацию, уважать решения администрации Школы, принятые в рамках их компетенции.

6.1.5. Конструктивно решать возникающие разногласия в рамках профессионального диалога, не допуская перехода на личности.

6.1.6. Поддерживать единство педагогических требований к обучающимся, не подрывая авторитет коллег в их глазах.

6.1.7. Соблюдать профессиональную тайну в отношении сведений о коллегах, их личной жизни, здоровье, семейных обстоятельствах.

6.2. Педагогическому работнику **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

6.2.1. Обсуждать личные качества, профессиональную компетентность, внешность коллег в присутствии обучающихся, родителей, третьих лиц.

6.2.2. Распространять недостоверные сведения о коллегах, их работе, личной жизни (сплетни, клевета, интриги).

6.2.3. Публично критиковать коллег, администрацию Школы в присутствии обучающихся и их родителей, в социальных сетях, средствах массовой информации.

6.2.4. Использовать служебное положение для оказания давления на коллег, получения личных преимуществ.

6.2.5. Вступать в конфликтные ситуации с коллегами на территории Школы в присутствии обучающихся.

6.2.6. Препятствовать профессиональному росту коллег, скрывать от них полезную информацию, уничижать их инициативы.

7. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ВО ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ С ОБЩЕСТВОМ

7.1. Педагогический работник обязан:

7.1.1. Осознавать свою роль в формировании гражданского общества, воспитании патриотизма, гражданской ответственности, уважения к закону.

7.1.2. Поддерживать и развивать традиции российской культуры, государственности, многонационального народа Российской Федерации.

7.1.3. Формировать у обучающихся уважение к истории, культуре, языкам, традициям народов Российской Федерации и Ростовской области.

7.1.4. Участвовать в общественной жизни Школы, города Азова, Ростовской области, вносить вклад в развитие образовательного пространства.

7.1.5. Поддерживать добрососедские отношения с организациями, учреждениями, общественными объединениями, расположенными на территории города Азова.

7.1.6. Представлять Школу в обществе с достоинством, соответствующим статусу педагогического работника.

7.2. Педагогическому работнику **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

7.2.1. Использовать свое положение в Школе для распространения политических, религиозных или иных убеждений, противоречащих законодательству Российской Федерации.

7.2.2. Участвовать в публичных акциях, высказываниях, направленных на разжигание социальной, межнациональной, религиозной розни.

7.2.3. Дискредитировать систему образования Российской Федерации, Ростовской области, органы государственной власти и местного самоуправления в публичных выступлениях без обоснованных оснований.

8. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ В ЦИФРОВОЙ СРЕДЕ

8.1. Педагогический работник обязан:

8.1.1. Соблюдать нормы профессиональной этики при общении в социальных сетях, мессенджерах, на форумах, в блогах, иных цифровых платформах.

8.1.2. Разделять личное и профессиональное пространство в социальных сетях, не допуская публикации материалов, порочащих честь Школы, коллег, обучающихся, их родителей.

8.1.3. Соблюдать конфиденциальность персональных данных обучающихся, их родителей, коллег при использовании цифровых технологий.

8.1.4. Использовать официальные каналы связи (электронная почта Школы, электронный журнал, официальный сайт) для решения рабочих вопросов с родителями и обучающимися.

8.1.5. Корректно вести переписку с родителями и обучающимися в мессенджерах и социальных сетях, соблюдая деловой стиль, уважение, конфиденциальность.

8.2. Педагогическому работнику **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

8.2.1. Публиковать в открытом доступе фотографии, видео, личные сведения об обучающихся без письменного согласия их родителей (законных представителей).

8.2.2. Обсуждать в социальных сетях, мессенджерах, блогах личные качества, оценки, поведение отдельных обучающихся с указанием их имен.

8.2.3. Создавать неформальные чаты с обучающимися и (или) их родителями, используемые для обсуждения вопросов, не связанных с образовательным процессом, или для оказания давления.

8.2.4. Публиковать материалы, содержащие ненормативную лексику, оскорбления, угрозы, дискриминационные высказывания.

8.2.5. Вступать в публичные конфликты с коллегами, родителями, обучающимися в цифровой среде.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ

9.1. Педагогический работник обязан:

9.1.1. Знать и соблюдать требования законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции.

9.1.2. Незамедлительно уведомлять директора Школы о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

9.1.3. Сообщать о возникшем или возможном конфликте интересов.

9.1.4. Отказываться от получения подарков, денежных средств, услуг имущественного характера от обучающихся, их родителей, поставщиков и иных лиц, чьи интересы зависят от решений педагогического работника.

9.2. Педагогическому работнику **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

9.2.1. Требовать или получать от обучающихся, их родителей подарки, денежные средства, услуги в связи с исполнением должностных обязанностей.

9.2.2. Оказывать платные образовательные услуги обучающимся Школы, в отношении которых он осуществляет функции оценки, аттестации или контроля.

9.2.3. Фальсифицировать результаты обучения, аттестации, всероссийских проверочных работ (ВПР), государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).

9.2.4. Составлять неофициальную отчетность, использовать поддельные документы.

9.2.5. Использовать служебное положение для получения личной выгоды.

9.2.6. Совершать действия, создающие условия для проявления коррупции (в соответствии с Антикоррупционной политикой и Антикоррупционным стандартом закупочной деятельности МБОУ СОШ №17 г. Азова).

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ КОДЕКСА

10.1. Нарушение требований настоящего Кодекса рассматривается как нарушение профессиональной этики и влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы.

10.2. В зависимости от характера и тяжести нарушения к педагогическому работнику могут быть применены следующие меры:

10.2.1. **Общественное воздействие педагогического коллектива:**

- обсуждение поведения педагогического работника на заседании педагогического совета;
- вынесение общественного порицания;
- рекомендации по устранению нарушений.

10.2.2. **Дисциплинарная ответственность** в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям (в том числе по пункту 2 части 1 статьи 81 ТК РФ – однократное грубое нарушение трудовых обязанностей; по пункту 8 части 1 статьи 81 ТК РФ – принятие необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества; по пункту 2.1 части 1 статьи 81 ТК РФ – несоблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции).

10.2.3. **Административная ответственность** в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.2.4. **Уголовная ответственность** в случаях, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации.

10.2.5. **Материальная ответственность** в соответствии с трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

10.3. Факты нарушения настоящего Кодекса рассматриваются комиссией по противодействию коррупции Школы, комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.4. Педагогический работник, считающий, что в отношении него были допущены нарушения настоящего Кодекса, вправе обратиться к директору Школы, в комиссию по противодействию коррупции, в профсоюзный комитет, в уполномоченные государственные органы.

11. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ КОДЕКСА

11.1. Настоящий Кодекс принимается Общим собранием работников Школы по согласованию с профсоюзным комитетом Школы и утверждается приказом директора Школы.

11.2. Все педагогические работники Школы ознакамливаются с настоящим Кодексом под роспись:

- при приеме на работу – в течение 3 рабочих дней;
- действующие работники – в срок до 15.01.2026;
- при внесении изменений в Кодекс – в течение 5 рабочих дней с момента утверждения изменений.

11.3. Настоящий Кодекс подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы в сети Интернет в разделах «Локальные нормативные акты», «Противодействие коррупции» (подраздел 9.4 «Сведения об образовательной организации»).

11.4. Контроль за соблюдением требований настоящего Кодекса осуществляется директором Школы, комиссией по противодействию коррупции, профсоюзным комитетом Школы.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует бессрочно.

12.2. Изменения и дополнения в настоящий Кодекс вносятся в случае изменения законодательства Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов города Азова, а также по результатам анализа практики применения Кодекса.

12.3. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке, что и настоящий Кодекс.

12.4. В случае противоречия между настоящим Кодексом и законодательством Российской Федерации применяются нормы законодательства.