

Принято
на заседании педсовета
протокол № 1
от 01.09.2025 г.

Утверждено
приказ № 19
от 01.09.2025 г.
Директор МБОУ СОШ № 17 г. Азова
Е.А. Страмаус



Положение
об обеспечении льготным питанием обучающихся 5-11 классов из
малообеспеченных семей, обучающихся по очной форме обучения
в МБОУ СОШ № 17 г. Азова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»;
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в ред. изменений № 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 № 85, изменений № 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 № 72);
- постановлением Администрации г. Азова от 31.08.2020 № 941 «О внесении изменений в постановление Администрации города Азова от 07.12.2017 № 2878»;
- постановлением Администрации г. Азова от 02.03.2022 № 185 «О внесении изменений в постановление Администрации города Азова от 03.04.2015 № 759».
- постановление Администрации г. Азова от 26.12.2023г. № 1047 «О стоимости питания учащихся 5-11 классов из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях города Азова на 2024-2026 годы»

1.2. Настоящее Положение устанавливает механизм обеспечения льготным питанием учащихся общеобразовательной организации из малообеспеченных семей в МБОУ СОШ № 17 г. Азова (далее - Учреждение).

2. Цели и задачи

2.1. Льготное питание в Учреждении организуется с целью обеспечения учащихся соответствующими возрастным физиологическим потребностям пищевыми веществами и энергией в соответствии с принципами рационального и сбалансированного питания.

2.2. При организации льготного питания Учреждение решает задачи:

- предоставления гарантированного качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждения (профилактики) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- организации пропаганды принципов полноценного и здорового питания;
- осуществление социальной поддержки учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- модернизации пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Порядок организации питания

3.1. Льготным питанием обеспечиваются учащиеся из малообеспеченных семей в виде одноразового горячего питания.

3.2. Для обеспечения льготным питанием учащихся из малообеспеченных семей, имеющих регистрацию места жительства на территории муниципального образования «Город Азов», один из родителей (законных представителей) учащегося подает в Учреждение заявление на предоставление льготного питания, и предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), справку из территориального УСЗН подтверждающую статус малообеспеченной семьи.

3.3. Учреждение формирует списки учащихся из малообеспеченных семей, направляет их на согласование в УСЗН г. Азова и корректирует их не реже двух раз в год (до 1 января и до 1 сентября).

3.4. УСЗН г. Азова согласовывает списки учащихся из малообеспеченных семей, представленные Учреждением, на основании имеющейся базы данных в течении 5 рабочих дней.

3.5. Учреждение формирует пакет документов каждого учащегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 3.2. настоящего Положения рассматривает документы, принимает решение о назначении обеспечения льготным питанием либо об отказе в обеспечении льготным питанием и уведомляет (по требованию) о принятом решении одного из родителей (законных представителей) учащегося в течении 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, а также в случае отсутствия в базах данных УСЗН г. Азова сведений о малообеспеченной семье.
- несоответствие статуса семьи учащегося требованиям установленным в пункте 3.1. настоящего Положения.

Список получателей и дата начала льготного питания утверждается приказом директора в течении 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен

содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество учащегося, класс обучения.

3.6. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления учащегося из Учреждения, либо несоответствия учащегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Финансирование

Бюджетные ассигнования на обеспечение льготным питанием предоставляются Управлением образования г. Азова Учреждению на организацию льготного питания в соответствии с бюджетным законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора.

5.3. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.