

ДОГОВОР

по организации пришкольного
летнего оздоровительного лагеря

« ____ » _____ 2026г.

МБОУ СОШ № 17 г. Азова, в лице директора Е.А. Страмаус, действующего на основании Устава школы, далее именуемый «Лагерь», с одной стороны и
гр. _____ являющийся (-аяся) отцом
(матерью) или законным представителем, далее именуемый «Родитель», учащегося
_____ « ____ » года рождения, с
другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом настоящего договора является организация отдыха и оздоровления в пришкольном летнем оздоровительном лагере при МБОУ СОШ № 17 г. Азова, далее «Лагерь», ребенка _____ на период с 22.06.2026г по 10.07.2026г.
- 1.2. Режим работы: с понедельника по пятницу с 08:30 ч. До 14:30 ч.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Лагерь обязуется:

- 2.1.1. Создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития обучающегося, всестороннего развития их способностей.
- 2.1.2. Гарантировать защиту прав и свобод обучающегося.
- 2.1.3. Обеспечить социальную защиту обучающихся из малообеспеченных семей, в соответствии с действующим законодательством.
- 2.1.4. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий (далее – «отдых»).
- 2.1.5. Ознакомить родителя с направлениями деятельности и планом мероприятий лагеря.
- 2.1.6. Ознакомить ребенка (детей) и его родителей с условиями настоящего договора, его приложениями и правилами пребывания в лагере.
- 2.1.7. При организации отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребенка (детей) в лагере.
- 2.1.8. Организовать 2-х разовое питание.
- 2.1.9. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.
- 2.1.10. Уведомить родителя в случае заболевания или травмы ребенка (детей).
- 2.1.11. Обеспечить доставку ребенка (детей) при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).

2.2. Родитель обязуется:

- 2.2.1. За 10 дней до начала работы смены лагеря предоставить заявление на зачисление ребенка (детей) в лагерь.
- 2.2.2. Обеспечить ежедневную явку ребенка (детей) в школьный оздоровительный лагерь к 08:30 ч. без опозданий.
- 2.2.3. Обеспечить ребенка (детей) всем необходимым для пребывания в лагере, в том числе одеждой, обувью и принадлежностями.

2.2.4. Забрать ребенка (детей) в случае невозможности его пребывания в лагере по состоянию здоровья, либо нарушения им правил внутреннего распорядка, режима дня, правил пребывания в лагере.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Лагерь имеет право:

3.1.1. Отчислить ребенка (детей) из лагеря в случае нарушения условий настоящего договора, предусмотренных п. 2.2.4. настоящего договора.

3.1.2. Отправить ребенка (детей) домой (поставив в известность родителя) по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшее пребывание в лагере.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Забрать ребенка (детей) ранее срока, установленного настоящим договором по письменному заявлению.

3.2.2. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка (детей).

4. ФОРС-МАЖОР

4.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания и т.д.) лагерь немедленно сообщает об этом «Родителю» и совместно принимают меры к эвакуации детей.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

7. АДРЕСА СТОРОН

МБОУ СОШ № 17 г. Азова
Адрес: г. Азов, ул. Московская, 304
Тел/факс 886342 7-38-62

Директор _____ Е.А. Страмаус

Родители (законные представители)

Ф.И.О. _____

Адрес _____

Телефон _____

_____/_____